

De vzw Secundair Onderwijs Sint-Quintinus bestuurt de secundaire scholen en internaten Hast, VMS/SJB, i-MaS, VJC, MKJ/HKJ.

Vanaf 01.09.2024 heeft het Bestuur SOSQ een **functie (m/v)** vacant voor:

## ADJUNCT-DIRECTEUR

### Humaniora Kindsheid Jesu

De adjunct-directeur maakt deel uit van het directieteam van Humaniora Kindsheid Jesu en van de Scholengemeenschap Sint-Quintinus. Zodoende staat de adjunct-directeur mee in voor de loyale uitvoering van het beleid van het Schoolbestuur.

#### Functieomschrijving

Het functioneren van de adjunct-directeur strekt zich uit over zeven resultaatsgebieden.

- Visieontwikkeling: de adjunct-directeur is samen met de collega's een sleutelfiguur bij de voortdurende ontwikkeling en realisatie van het pedagogisch project van de school en van de scholengemeenschap.
- Plannen en aansturen van de organisatie: de adjunct-directeur werkt planmatig en creëert een rationele organisatie waar ruimte en kansen zijn voor alle participanten om de gestelde doelen te bereiken.
- Leerlingenbegeleiding: het slagen en het welbevinden van leerlingen en hun persoonlijk ontwikkelingsproces bepalen het beleid van het directieteam en dit vanuit een bekommernis en de inzet voor optimale kansen voor elke leerling.
- Personeelsbeleid: de adjunct-directeur voert samen met de andere directeuren een personeelsbeleid dat erop gericht is de deskundigheid en persoonlijke ontwikkeling van het personeel te bevorderen. Het directieteam zorgt voor een dragend team dat de opleiding en de opvoeding in de school in de geest van het eigen pedagogisch project behartigt. Een team waarin elke partner zich als mens thuis voelt en gewaardeerd weet.
- Materiaal, financieel en administratief beheer: de adjunct-directeur is medeverantwoordelijk voor een goed beheer van de financiële middelen, de infrastructuur en de administratie. Een actief en vooruitziend beheer is een noodzakelijke voorwaarde om de pedagogische prioriteiten te realiseren.
- Kwaliteitszorg: kwaliteit en kwaliteitsverbetering zijn een permanente zorg van het directieteam.
- Communicatie en overleg: het directieteam is de spil in de communicatie tussen al de schoolparticipanten. Via een open en duidelijke communicatie met interne en externe partners bevordert de adjunct-directeur het leef- en werkklimaat.

## Vereisten

- Adjunct-directeur: Bachelor of masterdiploma, eventueel aangevuld met een bewijs van pedagogische bekwaamheid;
- Ervaring in het onderwijs;
- Bagage in een leidinggevende rol is een pluspunt;
- De visie van een katholieke dialogeschool uitdragen: vertrekken vanuit christelijke overtuigingen en ideeën over wat goed leven en samenleven kan zijn;
- Sterke communicatie-, leiderschaps- en interpersoonlijke vaardigheden met het vermogen om effectief te communiceren met verschillende belanghebbenden;
- Een passie voor het ondersteunen van jongeren bij hun persoonlijke en academische ontwikkeling.

## Specifieke vereisten voor de adjunct-directeur

- Ten volle instemmen met de missie en visie van het bestuur vzw Secundair Onderwijs Sint-Quintinus en het pedagogisch project van de eigen school HKJ:
  - onderschrijven van de opdrachtverklaring en het pedagogisch project van de school: de leerling staat centraal;
  - betrokken zijn bij de hele campus en kennis hebben van de Musart- en OV4-werking: Je hebt begrip voor de specifieke behoeften van alle leerlingen en kunt bijdragen aan het waarborgen van continuïteit in kwaliteit in alle richtingen, zowel binnen het reguliere als het OV4-onderwijs;
  - verder werken aan de drie ambities van de scholengemeenschap Sint-Quintinus: inclusief, toekomstgericht en kwaliteitsonderwijs;
  - bereid zijn om schooloverstijgend te denken en samen te werken binnen het schoolbestuur en de scholengemeenschap in een open overlegcultuur.
- Ondersteunende adjunct-directeur zijn tussen de mensen:
  - leiden, ondersteunen en dagelijks aansturen van een team van onderwijzend personeel, administratieve medewerkers en ondersteunend personeel;
  - creëren van een positieve en ondersteunende leeromgeving voor collega's;
  - het ondersteunen van het personeel bij professionele ontwikkeling en het aanmoedigen van de schoolcultuur van voortdurend te leren en groeien.
  - bevorderen van een positieve en inclusieve schoolcultuur waarin elke leerling zich gewaardeerd en ondersteund voelt;
  - geloven en vertrouwen in leraars m.a.w. hen autonoom laten werken en initiatief laten nemen. Je past binnen de organische werking van de school.
  - werken aan wederzijds vertrouwen;
  - sterke betrokkenheid bij de georganiseerde evenementen binnen en buiten de schooluren.
- Communicatief sterk en aanspreekbaar zijn:
  - fungeren als een open deur voor personeel en leerlingen waarbij een ondersteunende houding wordt aangenomen;
  - mensen en situaties aanvoelen en binnen de afgesproken kaders opvolgen;
  - eerlijk en transparant zijn in overleg;
  - boeiend spreken voor een groep;
  - openstaan om te (leren) netwerken.
- Kunnen werken in teamverband en resultaatgericht werken:
  - complementair zijn in het voltallige directieteam van HKJ, waarbij je bijdraagt aan een hecht en effectief team;

- betrokken zijn bij de lerarengroep. Je bent in staat om te werken tussen en vanuit de lerarengroep, waarbij je de behoeften en uitdagingen van het personeel begrijpt en vertaalt naar beleid;
- verbindend en respectvol zijn: via je sterke interpersoonlijke vaardigheden weet je anderen te verbinden vanuit je expertise en leiderschapsstijl, waarbij je respectvolle relaties opbouwt en onderhoudt binnen de school en schoolgemeenschap;
- grondig samenwerking en communiceren tussen de humaniora en de middenschool;
- kunnen samenwerken in een open overlegcultuur met alle andere participatie-organen, leraars en andere directeurs van de school en scholengemeenschap;
- productief kunnen samenwerken met ouders en leerlingen.
- Kunnen organiseren, bezielen, motiveren en inspireren:
  - op de hoogte zijn van de nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs en in de samenleving;
  - toezicht houden op het curriculumontwerp en de pedagogische aanpak;
  - de ambitie hebben om het steeds beter te doen en de lat hoog durven te leggen;
  - het coördineren van activiteiten en initiatieven die gericht zijn op het verruimen van de horizon van leerlingen en het verrijken van hun schoolervaring.
- Innovatief, ondernemend en daadkrachtig zijn:
  - ontwikkelen en implementeren van beleidsmaatregelen om de kwaliteit van het onderwijs, de eigenheid van de school, te waarborgen en te verbeteren;
  - creëren van draagvlak voor pedagogische keuzes: je hebt expertise om pedagogische beslissingen te ondersteunen en te implementeren, waarbij je een cultuur van openheid en samenwerking bevordert;
  - ondersteunen van de directeur bij het ontwikkelen en implementeren van het pedagogisch project van de school;
  - in staat zijn beslissingen (durven) nemen: op basis van input van collega's kan je doortastend beslissingen nemen en actie ondernemen om het onderwijs te laten evolueren;
  - de visie van de scholengemeenschap vertalen naar het pedagogisch project van HKJ.
- Andere persoonlijke eigenschappen:
  - bereid zijn om zo net die extra mile te doen: je levert extra inspanningen voor het welzijn van de school in zijn geheel;
  - openstaan voor kritiek en feedback van collega's en deze omzetten tot oplossingen en verbeteringen voor de school;
  - flexibel en veerkrachtig zijn, zodat je in staat bent om soepel om te gaan met veranderingen en onverwachte uitdagingen. Snel kunnen aanpassen en effectief kunnen blijven functioneren is een must;
  - bereid zijn, om zich in te werken in de schoolwetgeving en de wetgeving betreffende materieel en financieel beheer, personeelsbeleid en op geregelde basis vorming en nascholing te volgen;
  - het uithangbord van de school zijn, zowel intern als extern.

#### **Wat we bieden:**

- De kans om deel uit te maken van de inspirerende scholengemeenschap Sint-Quintinus waarin samenwerking en innovatie worden aangemoedigd;
- Een dynamisch team van educatieve professionals die gedreven zijn om het beste uit zichzelf en hun leerlingen te halen;
- Een breed scala aan mogelijkheden voor zowel persoonlijke als professionele ontwikkeling;
- De gelegenheid om samen te werken met de middenschool Kindsheid Jesu, waarbij een nauwe samenwerking met de directies van de middenschool essentieel is.

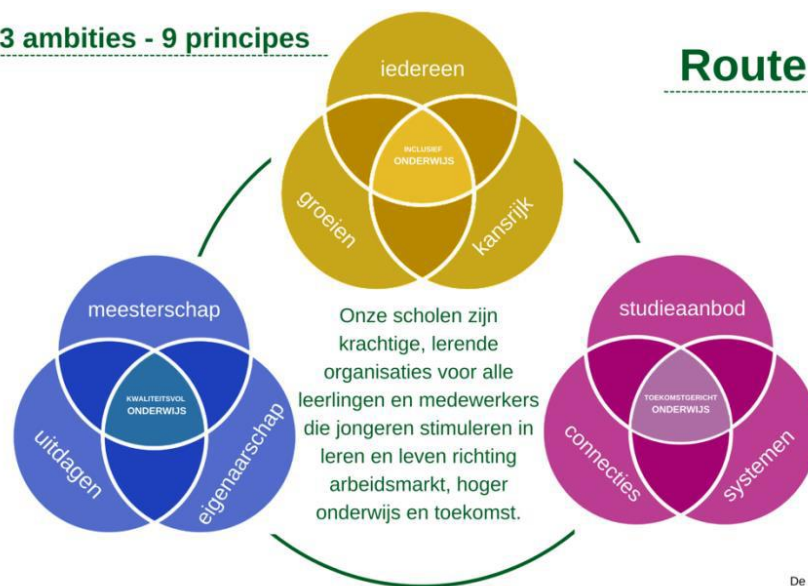
## Visie scholengemeenschap Sint-Quintinus

Het is onze missie om onze scholen krachtige, lerende organisaties te laten zijn voor alle leerlingen en medewerkers die jongeren stimuleren in leren en leven richting arbeidsmarkt, hoger onderwijs en toekomst.

Vanuit deze gezamenlijke missie werken we naar 3 ambities die we concretiseren in 9 principes.

### 1 missie - 3 ambities - 9 principes

### Route 30



De map van Sint-Quintinus (2022)

#### 1. Toekomstgericht onderwijs

We hebben een gevarieerd studieaanbod.  
 We werken in flexibele systemen die inclusiviteit en kwaliteit bevorderen.  
 We werken met en in sterke connecties.

#### 2. Inclusief onderwijs

Voor ons is iedereen inclusief.  
 Groeien is de leidraad in wat we doen.  
 We werken in een kansrijk kader.

#### 3. Kwaliteitsvol onderwijs

We dagen iedereen uit binnen zijn mogelijkheden.  
 We kiezen voor een cultuur van eigenaarschap.  
 We investeren in ieders meesterschap.

## Procedure

Je kandidaat stellen kan door je CV en motivatiebrief\* te sturen naar [bestuur@sosq.be](mailto:bestuur@sosq.be) ter attentie van de heer Luc Valkenburg, voorzitter. En dit ten laatste op 25 april 2024. De selectiecommissie zal een rangorde van de kandidaten voorstellen en gesprekken voeren. Het Bestuur neemt een beslissing op 10 juni 2024.

*\*In de motivatiebrief neem je minstens volgende vragen mee:*

- a. Waarom solliciteer je voor deze functie?*
- b. Waarom denk je aan het gevraagde profiel te beantwoorden?*
- c. Welke zijn volgens jou de voornaamste taken en vereisten voor deze functie?*
- d. Welke zijn volgens jou de minder aantrekkelijke kanten van de functie?*
- e. Hoe zie jij je tot hiertoe opgedane ervaringen in te passen in deze functie?*